百福國民中學 112 學年度第一學期教務處重要事項行事曆

展室 教務處 週次	-	佃四八十十114 于十尺尔	1 /91 47	仍处主女子只们于旧
8/23(三)~29(二)教師備課週 註冊組		教務處		教務處
注冊組 確認新生就學名冊 設備組 数件書整書、教師備課(發放教師 用書) 各班教學器材用具整理 (2) (2) (3) (3) (2)) 開學典禮,正式上課 (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)	備課準備週	教學組	03	註冊組
8/30(三)開學典禮,正式上課 数學組	8/21~8/25	註冊組 確認新生就學名冊 設備組	9/11~9/15	報名截止設備組
数學組		各班教學器材用具整理		
8/30(三)16:00 期初校務會議 8/30(三)第八節課業輔導、學習扶助班、夜自習調查 9/1(五)第一次課發會註冊組 8/30(三)發 111 學年度下學期成績單、補考通知單 8/30(三)七年級交證件照,製作樂學卡學生證 9/1(五)繳交滅免相關證明截止 9/1(五)八、九年級申請成績證明單 9/1(五)陸續發放各項獎助學金申請資料 設備組 8/30(三)發放教科書、教材教具、班級電視檢查、實驗室紀錄本 8/30(三)發放教師文具	01	I 	04	9/23(六)國慶日補班日
02 教學組 05 教學組	8/28~9/1	8/30(三)16:00 期初校務會議 8/30(三)第八節課業輔導、學習扶 助班、夜自習調查 9/1(五)第一次課發會 註冊組 8/30(三)第八節課業輔導調查 8/30(三)發 111 學年度下學期成績 單、補考通知單 8/30(三)七年級交證件照,製作樂學生證 9/1(五)微交減免相關證明截證明 學/1(五)八、九年級申請成績證明 到/1(五)八、九年級申請成績證明 對別人, 與別人, 與別人, 與別人, 與別人, 與別人, 與別人, 與別人, 與	9/18~9/22	
	02	教學組	05	教學組

r			
	領域對談 1(各次學習評量試題範		9/26(二)擴大行政會報 1
	圍及命題教師分配、期末作		9/28(四)第二次課發會
	業抽查討論、參加研習順序)		9/29(五)~10/1(日)中秋節連假
	9/4(一)第八節課業輔導、補救教		
	學(學習扶助班)、夜自習調查		
	截止		
	9/5(二)~6(三)九年級第一次模擬		
	考_		
	註冊組		
	9/4(一)第八節課業輔導調查截止		
	9/4(一)~7(四)第八節補考(八、九年		
9/4~9/8	級 111 學年下學期成績不及格	9/25~9/29	
9/4~9/6	者)	9123~9129	
	9/5(二)~9/6(三)九年級第一次模擬考		
	9/7(四)八年級收學生證、蓋註冊		
	章		
	9/8(五)九年級收學生證、蓋註冊		
	章		
	9/8(五)清寒原住民助學金校內申		
	請截止		
	9/8(五)教育部學產低收入助學金		
	申請截止		
	設備組		
	9/7(四)晨讀會議		

06	教學組	14	教學組
10/2~10/6	領域對談 2(第一次學習評量試題 審題、七年級闖關活動工作 分配) 設備組	11/27~12/1	11/27(一)~28(三)第二次學習評量 12/1(五)第四次課發會
07	各班晨讀知識王	1.5	
07	10/7(六)~10(二)國慶日連假	15	教學組
10/9~10/13	教學組 10/12(四)~13(五)第一次學習評量 設備組 10/11(三)收各班自然實驗紀錄本 10/12(四)下午教師閱讀講座	12/4~12/8	領域對談 4(課程評鑑、第二次學習 評量試題檢討與分析、七年級 闖關活動設計) 註冊組 12/5(二)第二次學習評量成績輸入 截止
08	註冊組	16	教學組
10/16~10/20	10/20(五)第一次學習評量成績輸 入截止	12/11~12/15	全年級作業抽查及學習扶助成長測 驗
09	教學組	17	教學組
10/23~10/27	10/24(二)擴大行政會報 2	12/18~12/22	12/19(二)擴大行政會報 4 12/19(二)七年級闖關活動 12/21(四)~22(五)九年級第二次模擬 考
10	教學組	18	教學組

	11/3(五)第三次課發會		12/28(四)第八節課業輔導、學習扶
			助班、夜自習結束
10/30~11/3		12/25~12/29	註冊組
			12/26(二)通知繳交下學期減免相關
			資料
11	教學組	19	教學組
	領域對談 3(課程評鑑、第一次學		1/1(一)元旦放假
	習評量試題檢討、第二次學	1/1~1/5	1/2(二)、1/5(五)藝能科期末測驗
11/6~11/10	習評量試題審題、七年級闖		1/5(五)第五次課發會
	關活動設計)		
12		20	教學組
11/13~11/17			領域對談 5(課程評鑑、第三次學習
13	設備組		評量試題審題)
	112-2 學期教科書評選		註冊組
11/20~11/24	各班晨讀知識王	1/8~1/12	1/12(五)藝能科期末成績、平時成
			績、質評輸入截止
			設備組
			各班晨讀知識王

21	教學組	下學期第一	教學組
21	1/16(二)、1/17(三)第三次學習	週	2/16(五)開學典禮,正式上課
	評量		2/17(六)補上班上課
	1/18(四)七年級外教學	2/12~2/16	(原定 2/15 開學日因小年夜彈性放假
	註冊組		於 2/17 補課)
1/17 1/10	1/24(三)第三次學習評量成績、質		註冊組
1/15~1/19	評輸入截止		2/16(五)發第一學期成績單及補考
	設備組		通知單、第二學期註冊單
	1/19(五)各年級教學用品點收及實		
	驗紀錄本		

基隆市立百福國民中學 112 學年度第一學期行事曆 112.08.30

週次	備課準備週	第一週	第二週	第三週
日期	8/21~8/25	8/28~9/1	9/4~9/8	9/11~9/15
教務處	教師備課用書 3. 各班教學器材用具整理	3.8/30(三)發111學年度下學期成績單、補考通知單4.8/30(三)發放書本、班級教材教具、實驗室紀錄本,班級電視檢查、教師文具5.8/30(三)七年級交證件照,製作樂學卡學生證6.9/1(五)繳交減免相關證明截止7.9/1(五)課發會18.9/1(五)八、九年級申請成績證明單9.9/1(五)陸續發放各項獎	圍及命題教師分配、期末作業抽查 討論、參加研習順序) 2.9/4(一)第八節課業輔導、學習扶 助班、夜自習調查截止 3.9/4(一)~9/7(四)第八節補考(八、 九年級111 學年下學期成績不及格	開始 2.9/12(二)晨讀開始實施 3.9/14(四)原住民語言能力 認證測驗報名截止
學務處	2. 七年級新生訓練發	2. 交通安全月 3. 8/28(一)補暑期打掃	1. 整潔比賽、秩序比賽開始 2. 發放日常生活表現及獎懲紀錄表 3. 9/5(二)社團開始上課 4. 七年級身高、體重、視力測量 5. 9/6(三)上午7:50 於階梯教 室, 辦理八年級學生HPV 疫苗說明會 6. 9/9(六)全市國語文競賽(五堵國 小)	1.9/11(一)~10/20(五)教室 布置及綠化美化比賽 2.9/12(二)導師會報 1 3.9/13(三)發放特定人員調 查單 4.9/15(五)早自8:00~8:20 國家防災日預演 5.九年級身高、體重、視力 測量
旒		1. 飲水機保養濾心更新 2. 安全防護檢查 3. 電梯保養	 午餐辦理減免手續 校園美化綠化 高壓電檢測 	1.9/11(一)行政會議1 2.校舍維護檢修 3. 電梯保養

	1. 高關懷個案追蹤	1. 高關懷個案追蹤	1. 九年級技藝教育課程準備週	1.9/12(二)九年級技藝課程
		2.8/31(四)資源班開始上課	2. 七年級 AB 表檢查	開始上課(校內及校外)
		3.9/1(五)召開生涯發展教育	3. 資源班教學研究暨課程說明會	2.9/12(二)特殊需求學生期
		工作執行委員會期初會議	4. 特教專業團隊治療開始	中轉介說明會
輔		4. 三級輔導心理師聯繫	5. 輔導工作暨個案會議	3.9/13(三)午休召開親職教
導		5. 個案轉銜會議		育座談日行前會 (家庭教
處				育期初會議)
				4.9/16(六)親職教育座談日
				5.9/16(六)資源班親職教育
				座談
				6. 八年級 AB 表檢查

週次	第四週	第五週	第六週	第七週
日期	9/18~9/23	9/25~9/29	10/2~10/6	10/9~10/13
教務處	9/23(六)國慶日補班日	1.9/26(二)擴大行政會報1 2.9/28(四)課發會2 3.9/29(五)中秋節放假		1.10/9(一)國慶日調整放假、 10/10(二)國慶日放假 2.10/11(三)收各班自然實驗 紀錄本 3.10/12(四)~10/13(五)第一 次學習評量 4.10/12(四)下午教師閱讀講座
	1.9/21(四)上午9:21 國家防 災日正式演練 2.9/24(日)基隆市環境知識 競賽,地點:國立海洋科技 博物館國際會議廳(暫定)	1.9/27(三)上午八年級女生 HPV疫苗接種(四維堂) (暫定) 2.9/25(一)~9/29(五)基隆市 童軍小隊訓練活動(暫定)	急救包紮比賽	1. 校園霸凌問卷調查(暫定)
總務處	1. 召開營繕小組會議 2. 高壓電檢測	1.9/25(一)行政會議2 2.校園美化綠化 3.檢討各項營繕工程	 高壓電檢測 召開午餐會議 飲水機保養維護 	1. 消防安全檢查 2. 建物安全檢查 3. 電梯保養

韩 導 <i>處</i>	4.9/18(一)~9/29 (五)班級	1.9/18(一)~9/29 (五)班級 生涯角布置競賽 2.9/25(一)期初特殊教育推 行委員會會議	1.10/02(二)~10/06(五)班級 生涯角布置競賽評分 2.輔導工作暨個案會議 3.資源班教師教學研討會	1. 資源班段考成績輸入

週次	第八週	第九週	第十週	第十一週
日期	10/16~10/20	10/23~10/27	10/30~11/3	11/6~11/10
教務處	1.10/20(五)第一次學習評 量成績輸入截止	1.10/24(二)擴大行政會報2	1.11/3(五)課發會3	1. 領域會議 3(課程評鑑、 第一次學習評量試題檢討 與分析、第二次學習評量 試題審題、七年級闖關活 動設計)
學	年級游泳自救能力教學(暫定)	教室布置及綠化美化比	2.11/3(五)上午本市急救包紮比	1.11/7(二)導師會報3 2.11/7(二)第3-4 節八年級 服務學習宣導

	1.10/16(一)行政會議3	1.10/23(一)行政會議4	1. 檢討各項營繕工程	1.11/6(一)行政會議5
	2. 高壓電檢測	2. 召開午餐會議	2. 校園美化綠化	2. 高壓電檢測
總	3. 安全防護檢查	3. 召開營繕小組會議		3. 飲水系統保養濾心更新
務				
處				
	1. 10/17(二)第3-4 節八年	1 10/99(一)。10/97(五)会	 1.10/31(二)第3節七八年級生涯	1 11/7(-) 第 2 / 1
	級職業達人講座	年級心理測驗	發展宣導(四維堂)	職業達人講座(階梯教室)
		2.10/24(二)第4節九年級		
	2.10/19(四)午休全年級心	技職宣導(線上-暫定)	3. 特殊教育宣導,辦理海報比賽	
輔	理測驗施測前會議			
導				
處				

週次	第十二週	第十三週	第十四週	第十五週
日期	11/13~11/17	11/20~11/24	11/27~12/1	12/4~12/8
教務處		3. 辦理各班晨讀知識王活動	驗紀錄本 2.11/27(一)~11/28(二)第 二次學習評量	1. 領域會議 4(課程評鑑、第二次學習評量試題檢討與分析、七年級闖關活動設計) 2. 12/5(二)第二次學習評量成績輸入截止
學務處			1.11/28(二)下午百福達人 秀	1. 人權教育宣導月 2. 12/5(二)導師會報 4

總務處	1. 水質檢測	1. 檢討各項營繕工程 2. 校園美化綠化	1.12/4(一)行政會議7 2.飲水機保養維護 3.高壓電檢測 4.召開午餐會議 5.電梯保養
輔導處	1. 特殊需求學生期中轉介鑑 定安置會議	1. 輔導工作暨個案會議 2. 特殊需求學生校內安置會議 3. 資源班段考成績輸入 4. 11/28 (二)校園學生自殺自傷防治宣導(教職員)	1.12/4(一)九年級生涯輔導 紀錄手冊檢查 2.九年級資源班高職參訪

週次	第十六週	第十七週	第十八週	第十九週
日期	12/11~12/15	12/18~12/22	12/25~12/29	1/1~1/5
教務處	1. 全年級作業抽查、學習扶助成長測驗	1. 12/19(二)擴大行政會報 4 2. 12/19(二)第 3~4 節七年 級闖關活動(四維堂、風 雨操場) 3. 12/21(四)~12/22(五)九 年級第二次模擬考	下學期減免相關資料 2.12/28(四)第八節課	1. 1/1(一)元旦放假 2. 1/2(二)、1/5(五)藝能科 期末測驗 3. 1/5(五)課發會5
學務處	1.12/11(一)~12/15(五)八 年級班際排球賽		1.12/25(一)~29(五)九年級 班際籃球賽	1.1/2(二)導師會報5

	1. 校舍維護檢修		1. 校園美化綠化 2. 12/29(五)12:45	1. 檢討各項營繕工程
		3. 高壓電檢測	- 行政會議 9	
總				
務				
處				
	1.12/11(一)八年級生涯輔	1.12/18(一)七年級生涯輔		1. 輔導工作暨個案會議
	導紀錄手冊檢查 9 h 午如※四班京聯会計	導紀錄手冊檢查		
	2. 九年級資源班高職參訪	2. 資源班期末 IEP 會議		
輔導				
可處				

週次	第二十週	第廿一週	寒假	
日期	1/8~1/12	1/15~1/19		
教務處	績、平時成績、質評輸入 截止		1.1/24(三)第三次學習評量 成績、質評輸入截止 寒假113/1/21 至113/2/10 日共計21 天	
學務處		 期末校園環境大掃除 1/17(三)第五節九年級畢旅行前說明會 1/17(三)第七節休業式 1/18(四)~19(五)九年級校外教學 		

總務處	1. 飲水機保養維護	1. 1/15(一)行政會議10 2. 水塔清洗 3. 高壓電檢測 4. 午餐呈報結算表	
	2. 特教專業團隊治療結束	3. 資源班段考成績統計	